



Gentofte Sogns Menighedsrådsmøde - referat

Mødedato: 21. maj 2025 kl. 19.00 i Sognegården.

Deltagere: Christian Erik Lund (CEL), Bente Frimodt-Møller (BFM), Torben Vistisen (TV), Elias Trøjmer (ET), Adam Garff (ADG), Morten Cruse (MC), Sixten Schultz (SS), Hanna Hjort (HH), Niels Ole Noe (NON)

Afbud: Niels Frimodt-Møller (NFM), Dorte Østergaard Christensen (DOCH), Hanne Bang (HABA), Peter Reumert (orlov), Nicholas Hitchcock (NH),

Desuden deltog Kirkeværge Bjarne Steenstrup (BS)

Referent: CEL

Dagsorden:		Referat/Beslutning
1.	Meddelelser ved Formanden	Rapport fra KM om "Forenkling og understøttelse af Menighedsråd". Link til rapport: projekt-forenkling-rapport 2025.pdf Forhold jer til boks 6, 7 & 8 fra side 30 og frem og meld gerne tilbage til Formanden pr. e-mail senest 30.06.2025.
2.	Budget 2026 til godkendelse.	Budget 2026 blev gennemgået og enstemmigt godkendt af MR. Dorte blev ringet op under mødet, for at være fuldtallige. Budgettet blev lagt op i økonomiportalen med stempel 21.05.2025 19:33.
3.	PU- og Stiftsrådvalg, Provstiets samarbejder.	Spørgeskemaet udsendt af PU blev gennemgået, drøftet og udfyldt. Formanden returnerer til PU inden fristen 01.06.2025
4.	Dåbskommissionen – 3 alternative liturgier.	Adam gennemgik de tre ændringer af ritualet for dåb foreslået af Dåbskommissionen. MR vil overveje de forskellige ændringsforslag og tage spørgsmålet op ved næste MR-møde.
5.	Nye Messehagler.	Vi mødes næste uge med en specialist i fondsansøgninger. Vi vil søge fondsfinansiering til både messehagler og festskrift.
6.	Digitalt nøglesystem til Kirken og Sognegården	Begge iLOQ systemer blev gennemgået. Nøgle version kontra mobiltelefon version. Der var enighed om at gå videre med mobiltelefonversionen. Formand og Kirkeværge indkalder leverandøren til videre drøftelse.
7.	Meddelelser ved Kontaktperson.	Vores organist James er på barselsorlov i 6 uger. Organistvikarer er aftalt.
8.	Meddelelser ved Kirkeværge.	Kirken: Vinduer trænger til pudsning. Afventer tilbud.



		Der er bestilt underlag til lysgloben (stearin dråber) Understrykning af tag bestilt. Fugning af sprækker i kirkegulvet er bestilt. DNA-mærkning af kirkesølv. Løsning fundet. Plet maling reparation af alteret og knæfald er bestilt. Maling af vinduer i absis er bestilt. Kirketjenerne og bedemændene ønsker en ny elektrisk katafalk. Den nuværende manuelle vi har er af ældre dato, og fungerer ikke optimalt. Pris ca. 40.000 kr. inkl. moms. Finansiering undersøges inden igangsætning. Præstegård: Reparation af skorsten i gæstetoilet er bestilt. Skorstensfejer bestilt til rensning af skorstenene for fugle. Der monteres "allikeriste" i skorstenene. Rensning af tagrender bestilt. Der skal køres mere grus på pladsen mellem gavlen på Præstegården og Gentoftegade. Sognegård: Maling af gavle igangsættes. Der er indkøbt en ukrudtsbrænder, så lugning på gårdspladsen igangsættes. Kirkegården (kommunal) omkring kirken er meget dårligt vedligeholdt. Der er knæhøjt ukrudt, ujævne hække mm. Vi sender brev til kommunen, og beder dem rette op på situationen.
9.	Meddelelser ved præsterne.	Adam går forventeligt på fædreorlov 1. december 2025, hvor vi får stillet en vikar til rådighed.
10.	Meddelelser ved øvrige udvalg.	Intet at bemærke.
11.	Eventuelt.	Ingen punkter.

Næste ordinære møde: torsdag den 21.08.2025 kl. 19.00 i Sognegården, med bl.a. følgende emner til behandling:

- Dåbskommissionens forslag til ændret dåbsliturgi.
- .
- .

Referat godkendt af alle tilstedeværende MR-medlemmer.

Gentofte den 21.05.2025

Christian E. Lund, Formand